

・太い線の中だけを楷書ではつきり書いてください。

# 住民異動届

(宛先) 美唄市長

|                   |        |          |          |  |
|-------------------|--------|----------|----------|--|
| 届出人               | 届出年月日  |          | 令和 年 月 日 |  |
|                   | 1. 本人  | 氏名       | ( ) ー    |  |
|                   | 2. 世帯員 |          |          |  |
|                   | 3. 代理人 |          |          |  |
| 転入される方で過去に美唄市に居住が |        | 有 ・ 無    |          |  |
| 異動日               |        | 令和 年 月 日 |          |  |

※代理人が提出する場合 通知 済 ( / ) ・ 不要

|        |                |
|--------|----------------|
| 代理人の住所 |                |
| 生年月日   | 大・昭・平 年 月 日 関係 |

|      |   |    |
|------|---|----|
| 世帯番号 | 新 | 受付 |
|      | 旧 |    |

|       |    |      |       |       |    |    |           |
|-------|----|------|-------|-------|----|----|-----------|
| 異動の種類 | 全部 | 一部   | 転入    | 転居    | 転出 | 取消 | 住基・個人特例届出 |
|       | 合併 | 変更   | 訂正    | 職権    | 回復 | 設定 |           |
| 台帳作修  | 消費 | 附票作修 | 本籍地通知 | 前住所通知 |    |    |           |

|          |           |
|----------|-----------|
| 1 今度の住所  | 2 今度の世帯主  |
| 3 今までの住所 | 4 今までの世帯主 |
| 5 本籍     | 5 筆頭者     |

| 氏名     |        | 生年月日      | 性別 | 続柄 | 住民票コード<br>(転入時のみ記載) | 国保 | 後期 | 国民年金(1号) |  |   | 介護 | 児童 | 障がい | 乳幼児 | ひとり | 収納 | 住基 | 個人 |  |  |
|--------|--------|-----------|----|----|---------------------|----|----|----------|--|---|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|--|--|
| 異動される方 | フリガナ 1 | 明 大 昭 平 令 | 男  |    |                     | 有  | 有  | 有        |  | 有 |    |    |     |     | 有   | 済  | 済  |    |  |  |
|        | フリガナ 2 | 明 大 昭 平 令 | 女  |    |                     | 無  | 無  | 無        |  | 無 |    |    |     |     | 無   | 未  | 未  |    |  |  |
|        | フリガナ 3 | 明 大 昭 平 令 | 男  |    |                     | 有  | 有  | 有        |  | 有 |    |    |     |     | 有   | 済  | 済  |    |  |  |
|        | フリガナ 4 | 明 大 昭 平 令 | 女  |    |                     | 有  | 有  | 有        |  | 有 |    |    |     |     | 有   | 済  | 済  |    |  |  |
|        | フリガナ 5 | 明 大 昭 平 令 | 男  |    |                     | 有  | 有  | 有        |  | 有 |    |    |     |     | 有   | 済  | 済  |    |  |  |

|                  |    |    |    |    |     |
|------------------|----|----|----|----|-----|
| 本人確認             | 1点 |    | 2点 |    | その他 |
|                  | 免  | 住  | 個  | 保  |     |
|                  | 本人 |    |    |    |     |
| 代理人              |    |    |    |    |     |
| ※確認用(案内・手続きしたらレ) |    |    |    |    |     |
| 国保               | 年金 | 税務 | 介護 | 児童 | 入校  |

|    |    |       |       |
|----|----|-------|-------|
| 資格 | 理由 | 年 月 日 | 証記号番号 |
| 得  |    | ・ ・   | 新     |
| 喪  |    | ・ ・   | 旧     |

|      |     |      |    |     |
|------|-----|------|----|-----|
| 異動事由 | 保険証 |      |    |     |
|      | 回収  | 加除修正 | 交付 | 未処理 |

|    |    |    |
|----|----|----|
| 国保 | 税務 | 介護 |
|----|----|----|

## 「個人番号(マイナンバー)カード・住民基本台帳カード」をお持ちください！

転入・転居した方は、「個人番号カード・住民基本台帳カード」の住所変更手続きが必要です。

住所変更手続きには「**暗証番号**」が必要となります。

・「個人番号カード・住民基本台帳カード」の住所変更手続を行うことなく90日を経過すると、カードが失効しますのでご注意ください。

・「個人番号カード・住民基本台帳カード」をお持ちの方は、転出証明書の交付を受けずに転出・転入手続を行うことができます。

この場合、手続の際にはカードをお持ちください。