

平成25年第3回市議会定会における主な課題対応

総務部

質問要旨	答弁要旨	具体的対応・スケジュール
【一般質問～倉本議員】 定年退職者に係る再任用について ・明年度に向けての対応 ・意向調査にあたっては、役割と責任についても理解を求め、意欲を持って勤務ができる環境を作り出す必要性 ・再任用制度を定着させるため、早急に職員配置のあり方を確立する必要性について	条例を改正することなく制度を運用する。再任用にあたっては、職員の定数管理、新規採用への影響や、公務で培った知識経験を公務の場で活用できるようなポストや業務内容等について、対象者への再度の意向調査や、各課への職員配置等のヒアリング結果を踏まえながら検討してまいりたい。 再任用の任期の上限については、原則として公的年金の報酬比例部分の支給開始年齢に達する年度末とすることと考えている。 職員配置のあり方の確立については、再任用期間が1年単位であることや職員の希望等により状況が変わることなどから難しいものの、効率的な公務運営、組織活力維持等の観点から、適切な人事配置や能力、実績に基づく人事管理に努めてまいりたい。	H25.10 組合協議 H25.11 運用要綱制定 組織・職員配置等ヒアリング実施 H25.12 対象者意向調査 H26. 1 任用委員会 再任用内定通知 H26. 4 再任用
【一般質問～森川議員】 土地開発公社について ・経営改善の具体的道筋をどう考えているか ・解散を含めた方向性をどう考えているか。	経営健全化計画策定から5年を経過し、保有土地の簿価と実勢価格が乖離してきていることなどから計画内容の見直しが必要と考えている。 三セク債の活用は、実質公債費比率や償還財源に課題があり現時点では見送り、三セク債の発行期限が延長された場合には改めて活用について検討する。	三セク債延長の検討結果が年内に出される予定になっていることから、その内容を見て計画の見直し等を検討する。

平成 25 年第 3 回市議会定例会における主な課題と対応
保 健 福 祉 部

質問要旨	答弁要旨	具体的対応・スケジュール
1. 単位老人クラブ（30 名以内）の補助金の交付について、 （一般：谷村議員）	・会員数 30 人未満の単位老人クラブへの助成については、現在、道の老人クラブ活動推進事業実施要綱にある会員規模 30 名以上とする規程にあわせ、市の単位老人クラブへ助成を行っているが、単位老人クラブへの加入者数の減少などの課題もあることから、道や他市町村の状況などを調査し、今後検討して行きたい。	・近隣市町村の状況調査と、道に確認。
2. 子宮頸がんワクチン接種者のその後の状況と国の動向について、 （決算：吉岡委員）	・接種者及び親に、症状等の状況把握に努める。 国の動向について、保健所や道に確認しながら情報収集に努める。	・接種者及び親との電話での確認と状況把握に努める。 国の動向を、保健所や道に確認しながら情報収集に努める。

平成25年第3回市議会定例会における主な課題と対応

教育委員会 質問要旨	答弁要旨	具体的対応・スケジュール
国際化社会に対応していくため、小学校低学年からの英語教育の充実を図るべきではないか。 A L Eの増員も検討すべき。 (決算審査特別委：丸山委員)	これまで積極的にA L Tの派遣を行っている。今後、国のグローバル人材育成の動きも見ながら、人材確保を含め、検討する。	12月 A L Tの増員の可能性について、方向性を出す。
通学路の安全確保の上で、旧理美容学校の安全対策が必要。 (決算審査特別委：倉本委員)	市長部局と連携し、対策を検討する。	11月 危機管理対策室と協議の上、対策を講ずる。
小中学校のコンピュータのO S (基本ソフト) は何か。 更新予定はあるのか。 (決算審査特別委：吉岡委員)	小学校はウィンドウズビスタ。 中学校は同X P。 サポート終了までに更新予定。	次の方針で、予算調整。 H26 中学校での更新。 H27 小学校での更新。