

公文書公開請求書

第 年 月 日

実施機関

様

住所（法人その他の団体にあつては、事務所または事業所の所在地）

氏名（法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名）

電話番号

連絡先

美唄市情報公開条例第 12 条第 1 項の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

1 請求に係る公文書の名称または内容	
2 公開の区分	(1) 閲覧 (2) 視聴 (3) 写しの交付
3 請求に係る公文書の公開が公益上必要がある理由	
※ 4 受付年月日	年 月 日
※ 5 担当部課等	部 課 係 電話（または内線）
※ 6 備考	

- 注 1 2の欄は、該当する番号を○印で囲んでください。
2 3の欄は、美唄市情報公開条例第 10 条に該当する公文書として公開請求をする場合にのみ記入してください。
3 ※印が付されている 4 から 6 までの欄は、記入しないでください。