

美唄市商店街賑わい創出補助金募集要領

(美唄市中小企業等振興条例第4条第2号に定める商店街環境整備補助金)

1. 目的

この補助金は、美唄市商店会等がイベントや利便性の向上や景観整備を行うことで市内外の方々を呼び込み、中心市街地を回遊するような賑わいを創出することを目的とします。

2. 募集する事業

- (1) 商店街イベント等開催事業
- (2) 消費者の利便性向上のための事業
- (3) 商店街の景観の改善のための事業

3. 応募資格

美唄商工会議所、商店街振興組合、事業協同組合又は5店舗以上で構成する任意団体

4. 募集期間

令和2年4月1日(水)～令和2年12月25日(金)まで随時募集

※予算がなくなり次第終了する可能性があります。

5. 補助金額

(1) 補助金額

補助対象経費の1/2に相当する額(上限50万円)

(2) 補助対象経費

○商店街イベント等開催事業

商店街に人を呼び込むためのイベント等開催する経費で以下のもの。

ア 広告宣伝費

チラシ・ポスター、立て看板、横断幕等の作製、新聞折り込み費用等

イ 開催費

謝金、会場設営費、会場借上料、使用料、保険料、委託料

ウ 事務費

事務用品等消耗品購入費

○消費者の利便性向上のための事業

買物客の利便性の向上を図るために実施する事業に要する経費で以下のもの。

賃金、会議費、消耗品費、印刷製本費、広告宣伝費、通信運搬費、物品借上費、自動車借上料、修繕・改造費、会場借上費、委託費その他市長が認める経費(なお、食糧費、旅費及びパソコン等の汎用性の高い備品の購入費を除く。)

○商店街の景観の改善のための事業

商店街の魅力アップにつながる店舗外観等の改装に要する経費で以下のもの。

消耗品費、物品借上費、修繕・改造費、委託費、備品購入費その他市長が認める経費（なお、食糧費、旅費及びパソコン等の汎用性の高い備品の購入費を除く。）

(3) 補助金の支払時期

事業完了後、実績報告書（領収書（写）添付）を受理し、補助金額を確定したのちに支払います。

6. 応募方法について

(1) 応募方法

応募書類を美唄市経済部経済観光課へ提出してください。

(2) 応募書類

- ① 補助金交付申請書
- ② 事業計画書
- ③ 経費内訳書
- ④ 団体名簿及び事業参加者名簿

(3) 提出部数 1部

7. 審査の手続き

応募書類を市が審査し、補助金の交付を決定します。

審査項目及び審査の着眼点

- ・事業の実現性・継続性・創造性がみとめられること。
- ・賑わい創出が期待されること。
- ・開催場所が適当であること。
- ・開催期間が適当であること。
- ・安全が配慮されていること。
- ・次の要件をすべて満たしていること。

(1) 市税に滞納がないこと。

(2) 美唄市暴力団の排除の推進に関する条例(平成 25 年条例第 4 号)第 2 条に規定する暴力団、暴力団員又はこれらの者と密接な関係を有する者に該当しないこと。

8. 事業完了後の実績報告の提出

事業が完了してから14日以内に事業完了報告書および収支決算報告書を提出していただきます。

提出書類

- ①補助事業実績報告書

- ②経費内訳書
- ③領収書（写）
- ④事業実施したことがわかる写真
- ⑤その他必要な書類

9. 応募受付・問い合わせ

〒072-8660

美唄市西3条南1丁目1-1

美唄市役所経済部経済観光課商工労働係（中小企業支援担当）

【TEL】 0126-63-0111（直通） 【E-mail】 shokou@city.bibai.lg.jp