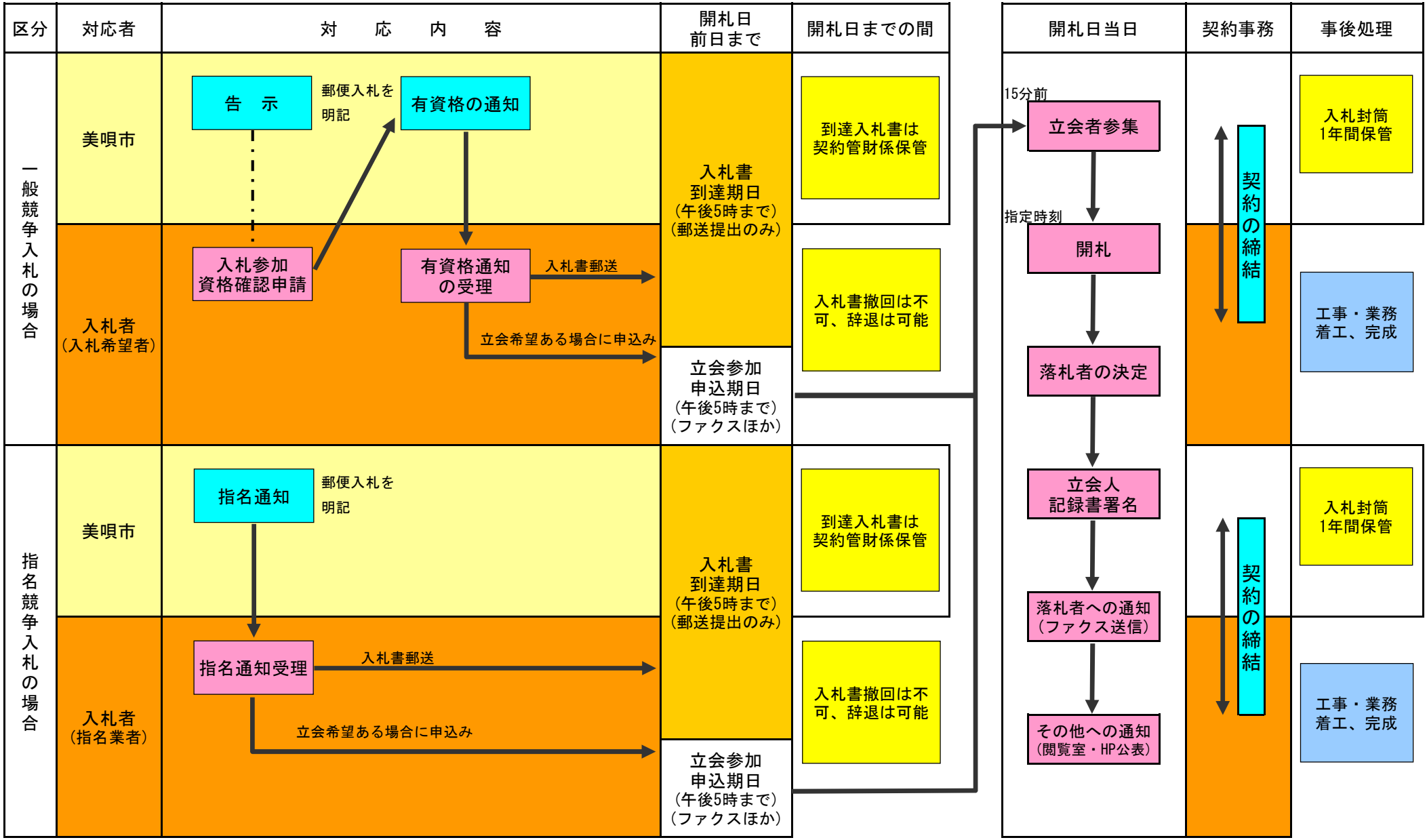
美唄市郵便入札の流れ


区分
対応者
対　応　内　容
開札日前日まで
開札日までの間
開札日当日
契約事務
事後処理
一般競争入札の場合
美唄市
告　示
郵便入札を明記
有資格の通知
入札参加資格確認申請
有資格通知の受理
入札書郵送
立会希望ある場合に申込み
入札者（入札希望者）
入札書到達期日（午後5時まで）（郵送提出のみ）
立会参加申込期日（午後5時まで）（ファクスほか）
到達入札書は契約管財係保管
入札書撤回は不可、辞退は可能
15分前
立会者参集
指定時刻
開札
落札者の決定
立会人記録書署名
落札者への通知（ファクス送信）
その他への通知（閲覧室・HP公表）
契約の締結
入札封筒1年間保管
工事・業務着工、完成
指名競争入札の場合
美唄市
指名通知
郵便入札を明記
指名通知受理
入札書郵送
立会希望ある場合に申込み
入札者（指名業者）
入札書到達期日（午後5時まで）（郵送提出のみ）
立会参加申込期日（午後5時まで）（ファクスほか）
到達入札書は契約管財係保管
入札書撤回は不可、辞退は可能
契約の締結
入札封筒1年間保管
工事・業務着工、完成